

REGOLAMENTO DI VETTURA

LINEE URBANE ED EXTRAURBANE

Il cliente è tenuto al rispetto del regolamento aziendale di vettura. In particolare è tenuto:

1. agevolare il lavoro del personale autista e di servizio tenendosi discosto dall'autobus alle fermate;
2. salire sull'autobus dalla porta anteriore e scendere da quella centrale o posteriore ed in ogni caso solo quando lo stesso sia completamente fermo;
3. esibire il documento di viaggio ad ogni richiesta del personale di servizio;
4. fornire le proprie esatte generalità, oltre alla residenza e al recapito, al personale addetto al controllo e alle verifiche quando ne faccia richiesta per causa di servizio;
5. non parlare all'autista durante la marcia dell'autobus;
6. occupare il posto riportato sul proprio titolo di viaggio, ove inserito nel biglietto;
7. non occupare posti riservati senza averne titolo;
8. utilizzare non più di un posto a sedere;
9. osservare il divieto di fumare sull'autobus;
10. non ingombrare il corridoio dell'autobus così come i vani delle porte;
11. non arrecare disturbo agli altri viaggiatori;
12. non gettare rifiuti nell'autobus e dal finestrino, sporcare, imbrattare, rimuovere o manomettere parti ed apparecchiature dell'autobus;
13. non fare uso a bordo dell'autobus di sostanze alcoliche o stupefacenti;
14. non questuare, mendicare, esercitare il mestiere di venditore, cantante o qualsiasi altra attività di spettacolo;
15. non comportarsi in modo scandaloso ed offensivo per gli altri viaggiatori con gesti e/o parole;
16. non distribuire oggetti, volantini, pubblicazioni anche gratuitamente, se non dietro autorizzazione della MICCOLIS S.p.A., che provvederà a darne adeguata informazione;
17. non abbandonare il veicolo in caso di fermate non previste dall'orario ufficiale, se non dietro espressa autorizzazione del personale di servizio;
18. osservare le prescrizioni di viaggio comprese quelle che dovessero comportare impedimenti o restrizioni nell'esercizio del trasporto, uniformandosi alle richieste e agli avvertimenti del personale di servizio;
19. usare ogni possibile precauzione per la propria e l'altrui incolumità, avvertendo immediatamente il personale di servizio in caso di pericolo;
20. segnalare al personale di servizio la presenza di oggetti smarriti o dimenticati da altri viaggiatori;
21. avvertire immediatamente il personale di servizio e successivamente l'azienda dello smarrimento di un proprio oggetto o bagaglio;
22. osservare le norme relative al trasporto bagagli.
23. Oltre che a bordo degli autobus le norme di comportamento valgono anche nelle biglietterie ed in genere nei locali aziendali.
24. La MICCOLIS S.p.A. si riserva la possibilità di adire le vie legali verso chiunque arrechi danni a propri dipendenti, autobus e strutture.
25. A bordo degli autobus è consentito l'uso di telefoni cellulari, radio-registratori muniti di cuffia o auricolare o qualsiasi altro apparecchio elettronico a condizione che non venga arrecato disturbo agli altri viaggiatori o soprattutto al personale di servizio che - in tal senso - ha facoltà di impedirne l'utilizzo.
26. Il controllo dell'osservanza delle norme di comportamento e le eventuali violazioni sono eseguite sia da personale aziendale all'uopo incaricato ovvero da organi esterni all'azienda ai quali spetta legittimamente il controllo. Il mancato rispetto delle norme contenute nel regolamento aziendale comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dalla vigente normativa.